



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS - SEDH**  
**INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO**

**ANEXO I**

**AUTORIZAÇÃO DE USO PERMANENTE**

<b>AUTORIZAÇÃO DE USO PERMANENTE DE VEÍCULO INSTITUCIONAL</b>			
<p><b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO</b></p> <p>Fica autorizada, ao servidor abaixo relacionado, a utilização permanente de veículo institucional, para atender interesses do serviço público em caráter emergencial ou a qualquer tempo, enquanto no exercício de sua função, conforme Parágrafo único do Art. 11, da IS n.º xxxx de xxx de xxx de 2025.</p> <p>Cabe ao servidor zelar pela utilização adequada do veículo, inclusive dispondo de garagem segura, bem como a plena observância das normativas que regulamentam a utilização de veículos institucionais.</p> <p>Esta autorização pode ser suspensa a qualquer tempo, considerando a necessidade da administração pública.</p>			
<p><b>DADOS DO SERVIDOR AUTORIZADO</b></p> <p>1 – Nome do Servidor: 2 – Matrícula: 3 – Função: 4 – Lotação: 5 – Telefone: 6 – Endereço: 7 – Veículo:</p>			
<p><b>DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE</b></p> <p>Declaro que quaisquer danos ocorridos ao veículo, bem como infrações e/ou acidentes de trânsito, serão de minha inteira responsabilidade a partir desta data.</p> <p>Estou ciente das normativas que regulamentam a utilização de veículos institucionais, em especial aos procedimentos estabelecidos na Instrução de Serviço nº xxx de xx/xx/xxxx, que Regulamenta o uso e o controle dos veículos oficiais no âmbito da Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo – IASES.</p>			
<hr/> <b>Diretor-Geral</b>	<hr/> <b>Diretor setorial</b>	<hr/> <b>Chefia imediata</b>	<hr/> <b>Servidor solicitante</b>

