

# CERTIFICADO

Certificamos que

**AGNALDO FIGUEIREDO DOS SANTOS**

Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3614107.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**ANDERSON MANOEL FERREIRA ROCHA**

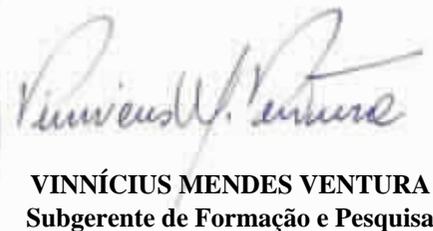
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
GERÊNCIA TÉCNICA  
CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3940667.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**ANDRESSA JUFFO RODRIGUES**

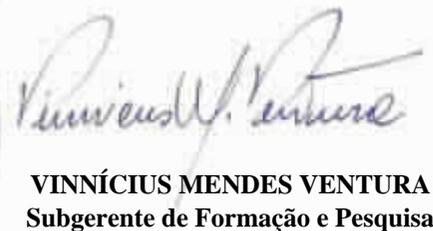
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3188973.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**BRUNO SIMAO SOUSA**

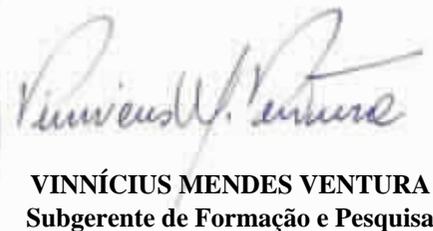
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3401200.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**DARIO COSTA BEBER**

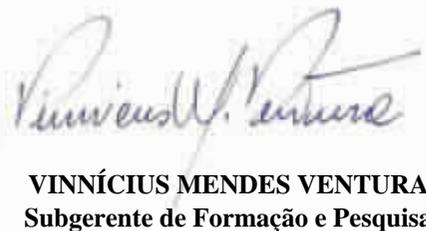
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3642330.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**ELISETE FERREIRA DO CARMO**

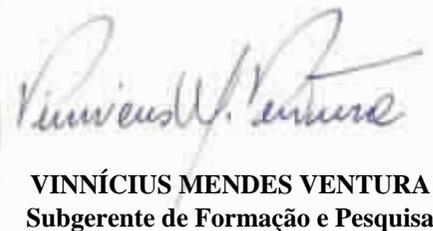
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3104265.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**EVANDRO VICOSE**

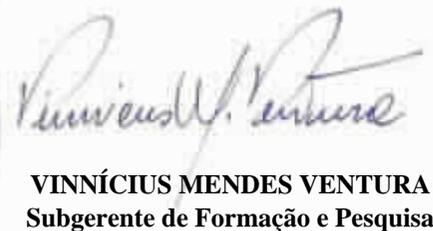
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3613437.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**GABRIELA QUEIROZ DA SILVA**

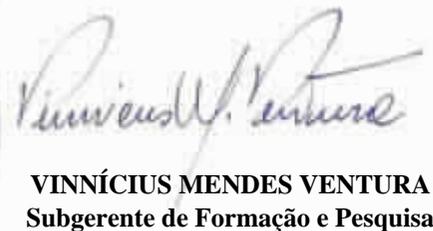
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
GERÊNCIA TÉCNICA  
CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3152596.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**GERLIVANE DIAS PINHEIRO**

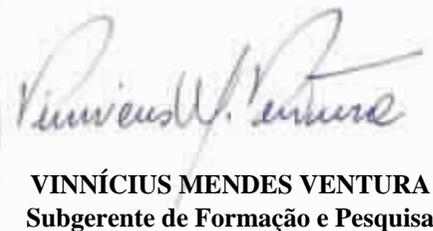
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3611795.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**GEZIANDER JOSE GONCALVES**

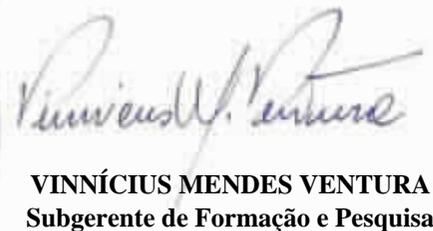
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3581748.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**JEANNE MARIE DA SILVA SANTOS**

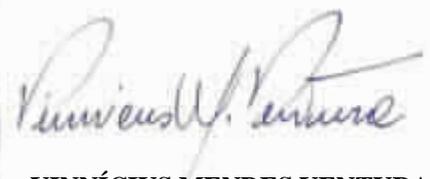
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
GERÊNCIA TÉCNICA  
CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 2816679.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**JORGE DE OLIVEIRA ABREU**

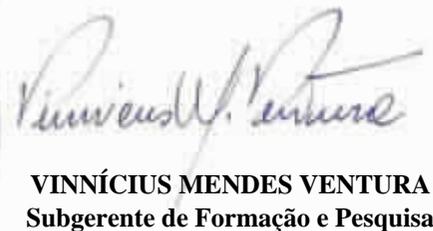
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3022781.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**LUAN POLLI LEAL FALCAO**

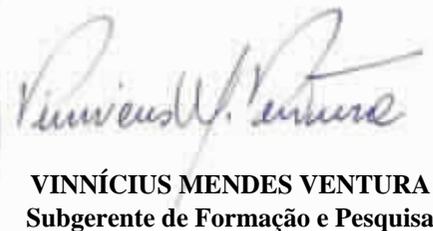
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3960650.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**MARCIA FABIANA RIBEIRO DE ASSIS**

Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 2762153.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**MARCIO SOUZA E SILVA**

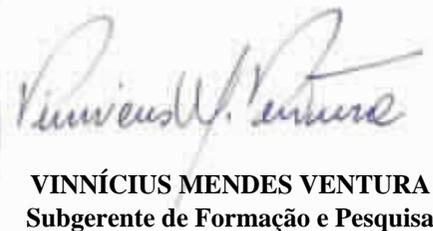
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3941337.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**MARCOS QUEIROZ DA SILVA**

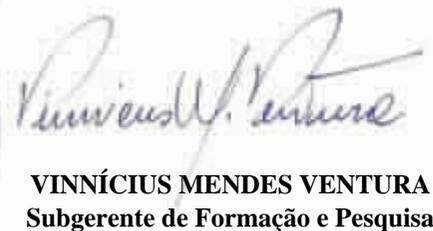
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
GERÊNCIA TÉCNICA  
CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3062007.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**MARINELE MEMELLI SILVA**

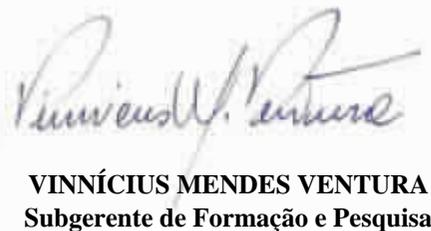
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
GERÊNCIA TÉCNICA  
CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3071618.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**MARLENE RONCATI DE OLIVEIRA**

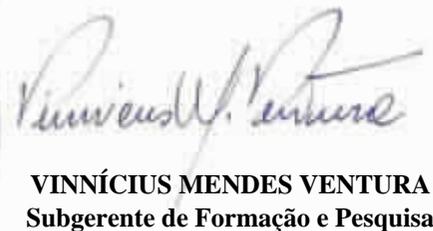
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 2848228.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**MAVIANE FRANCISCO DOS SANTOS**

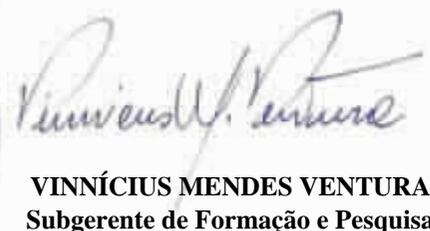
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3433560.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**PAULO SERGIO FERREIRA**

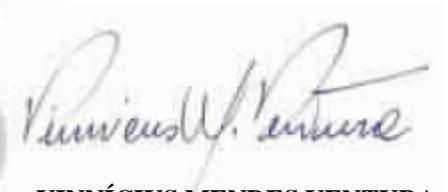
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3804003.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**RENATA NUNES FERNANDES BENTO**

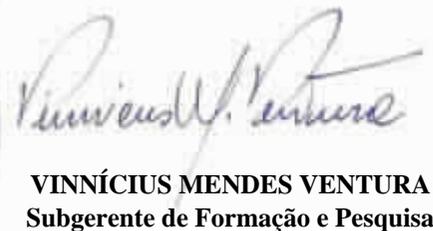
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3922812.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**RITA DE CASSIA DOS SANTOS CORTEZ**

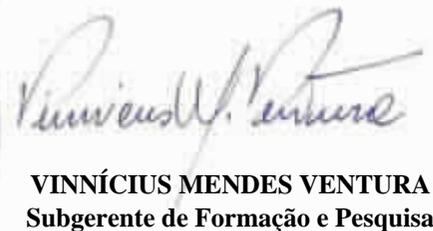
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
GERÊNCIA TÉCNICA  
CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3297276.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**ROGERIO ROCHA ALVES**

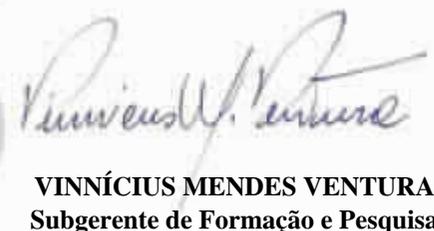
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3642755.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**SAULO DE OLIVEIRA RIBEIRO**

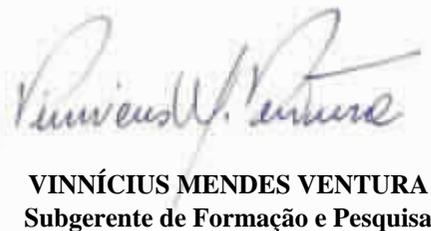
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3941329.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**SERGIO ANTONIO DURAO DE ALMEIDA**

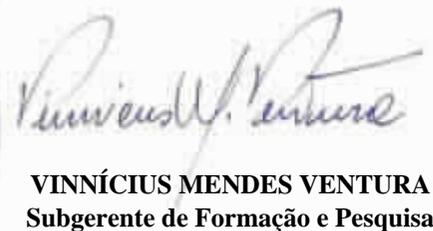
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3541274.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**SIMONE ALVES COELHO REBULI**

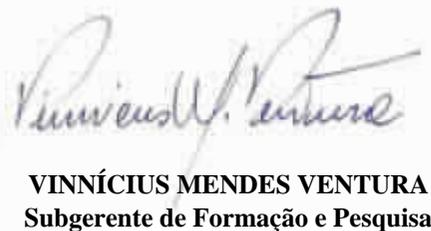
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3295958.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**WESKLEY DE CASTRO BARBOSA**

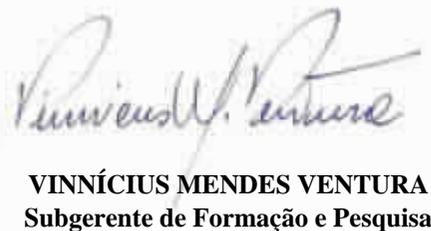
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3940543.2013 / 2018

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP

# CERTIFICADO

Certificamos que

**WILBERT RONCETTI RIBEIRO**

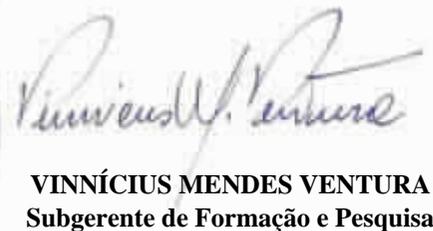
Participou CAPACITACAO SOBRE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO realizada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, por meio do Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (IASSES), na qualidade de ALUNO, ocorrida entre os dias 30 de Julho de 2018 a 30 de Julho de 2018, com carga horaria de 8 horas.

Vitória/ES, 30 de Julho de 2018 .



**RÔMULO LUIS TELLES**  
Gerente Técnico

**IASSES**



**VINNÍCIUS MENDES VENTURA**  
Subgerente de Formação e Pesquisa



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Estado de Direitos Humanos  
Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

HORA / AULA

"Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

Normas Institucionais

Principais legislações da Gestão Documental

Principais atividades desenvolvidas

Legislação Básica aplicável à Gestão de Materiais no Setor Público

Planejamento: Práticas na Gestão de Materiais de Consumo

Execução: Principais Atividades da Subab

Inventário de Bens de Consumo

Legislação Básica aplicável à Gestão dos Bens Públicos

Bem Patrimonial Imóvel: definição, formas de ingresso e disponibilização de uso

Regularização dos imóveis do IASES

Bem Patrimonial Móvel: definição e formas de ingresso

Fluxo Patrimonial: do registro à baixa do bem

Inventário de Bens Permanentes

"

8 H



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
 SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
 INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO  
 DIRETORIA DE AÇÕES ESTRATÉGICAS  
 GERÊNCIA TÉCNICA  
 CERTIFICADO REGISTRADO SOBRE O Nº 3393518.2013 / 2018

*[Assinatura]*

SUBGERÊNCIA DE FORMAÇÃO E PESQUISA - SUFOP